ул. Пехотинцев, 4 корп.1

Общее собрание собственников

Что такое «общее собрание собственников»?

Общее собрание собственников – это законный орган управления, который решает вопросы управления и содержания общего имущества в многоквартирном доме

На собрании могут обсуждаться вопросы

реконструкции многоквартирного дома, благоустройства участка и помещений, строительство других зданий и сооружений на территории; проведения капитального ремонта общего имущества и управления фондом капитального ремонта; выбора способа управления домом; утверждения тарифной ставки; сбора средств на дополнительные нужды многоквартирного дома; заключения договоров с РСО (ресурсоснабжающая организация) и организациями, занимающимися обращениями с коммунальными отходами; порядка пользования общим имуществом; другие вопросы собственников по их инициативе.
Чтобы официально внести вопрос в повестку собрания, необходимо обратиться в Совет дома либо написать заявление в Управляющую компанию.

Собрание проводится в

- очной форме – собственники присутствуют лично;
- заочной – участники передают решения в письменном виде или голосуют в электронном формате на специализированных платформах;
- очно-заочной – можно присутствовать как очно, так и передать свое решение заочно, ознакомившись с повесткой.

Сбор голосов проводит инициатор собрания по указанному в уведомлении адресу о проведении собрания.

Уведомление о проведении Собрания

размещается не менее, чем за 10 дней до проведения мероприятия. Если собрание проходит в заочной или очно-заочной форме, то собственникам выдаются бланки голосования, на которых указаны место сбора листов и дата окончания приема решений. После сдачи бланков голосования счетная комиссия подсчитывает голоса и подводит результаты собрания.

Итоговым документом

где зафиксированы все решения собственников, является Протокол общего собрания собственников многоквартирного дома. Это официальный документ, фиксирующий ход мероприятия и в краткой форме отражающий его содержание и принятые решения.

Полный порядок проведения общего собрания собственников описан в ст. 44-48 Жилищного кодекса РФ.

территория.

ОСС
общие сведения

- Инициатор: ООО УЖК «Территория-Север», собственник кв.№120
- Форма проведения ОСС: Очно-заочная
- Дата очного собрания: 16.09.2025г. С 18.30 до 19.30ч.
- Место проведения собрания: холл 1-ого этажа подъезда многоквартирного дома №4 корп.1 по ул. Пехотинцев г. Екатеринбурга
- Период заочного голосования: с 19.30ч. 16.09.2025г. до 25.11.2025г. до 18.00ч.
- Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами к ОСС: офис ООО УЖК «Территория-Север», расположенный по адресу: г. Екатеринбург, ул. Техническая, д.14, корп.2 в часы приема: ПН-ЧТ с 9.00 до 18.00, ПТ с 10.00 до 16.00ч.
- Место сдачи бюллетеней голосования:
- - почтовый ящик ООО УЖК «Территория-Север», расположенный на 1-ом этаже в подъезде многоквартирного дома №4 корп.1 по ул. Пехотинцев г. Екатеринбурга
- - офис ООО УЖК «Территория-Север», расположенный по адресу: г. Екатеринбург, ул. Техническая, д.14, корп.2 в часы приема: ПН-ЧТ с 9.00 до 18.00, ПТ с 10.00 до 16.00ч.

территория.

Описание МКД

Ваш дом - это часть жилого комплекса, состоящего из двух 28-этажных домов и подземно-надземной автостоянки, расположенного в Железнодорожном районе (микрорайон Новая Сортировка).

- Многоквартирный дом по адресу:
- г. Екатеринбург, ул. Пехотинцев, 4 корп.1
- Год постройки–2015
- Количество этажей–28
- Количество квартир - 203
- Количество коммерческих помещений - 4
- Количество подъездов – 1
- Количество лифтов - 4
- Общая площадь дома составляет 12524,2кв.м.

территория.

Повестка дня ОСС (сокращенные формулировки) :

1. Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии настоящего общего собрания собственников
2. Утверждение места хранения копии протокола и копий решений собственников помещений настоящего общего собрания собственников
3. О проведении выборочного капитального ремонта фасада по предложению ООО УЖК «Территория - Север»
4. Отказ от проведения уполномоченным органом Свердловской области (исполнительным органом субъекта Российской Федерации или подведомственным указанному органу государственным (бюджетным или автономным) учреждением) строительного контроля в процессе проведения выборочного капитального ремонта лифтового оборудования, утвержденного п. 5 повестки общего собрания собственников №1/2024 от 29.08.2024 г.
5. Принятие решения об оказании услуг клиентского сервиса в многоквартирном доме. Плата за Услугу не входит в состав платы за содержание жилого помещения, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме
6. Принятие решения об оказании услуг по дополнительной уборке мест общего пользования в многоквартирном доме № 4, корп. 1 по ул. Пехотинцев г. Екатеринбурга (далее по тексту – Услуги) в выходные и праздничные дни.
7. Принятие решения об оказании услуг по сезонной уборке мест общего пользования в многоквартирном доме № 4, корп. 1 по ул. Пехотинцев г. Екатеринбурга
8. Заключение прямых договоров с ООО «Петруня» на проведение работ по установке и настройке дополнительного оборудования системы видеонаблюдения (5-ти камер с заменой монитора, видеорегистратора и др.) и его техническое обслуживание
9. Заключение прямых договоров с ООО «Петруня» на техническое обслуживание дополнительного оборудования системы видеонаблюдения
10. Заключение прямых договоров с ООО «Петруня» на проведение работ по установке и настройке дополнительного оборудования системы видеонаблюдения (50видеокамер в квартирных холлах)
11. Заключение прямых договоров с ООО «Петруня» на техническое обслуживание дополнительного оборудования системы видеонаблюдения ((50видеокамер в квартирных холлах)
12. Изменение условий оказания услуг службы контроля (мониторинга) за соблюдением общественного порядка на придомовой территории и в местах общего пользования
13. Изменение условий по аренде грязеудерживающих ковриков на первом этаже в подъезде
14. Принятие решения о предоставлении в пользование на возмездной основе общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для размещения рекламных конструкций, вывесок, любых иных конструкций и устройств (в том числе крепежных элементов для размещения вывесок и рекламных конструкций, мониторов
15. Принятие решения о предоставлении в пользование на возмездной основе общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме физическим и юридическим лицам (в том числе собственникам и арендаторам помещений в многоквартирном доме)
16. Принятие решения о предоставлении в пользование на возмездной основе общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 4, корп. 1 по ул. Пехотинцев г. Екатеринбурга операторам связи для размещения транзитных кабелей и телекоммуникационного оборудования, используемого для других собственников многоквартирных домов.

территория.

Вопрос 1.
Избрание председателя, секретаря, счетной комиссии

Председатель – лицо, ведущее общее собрание.

Секретарь - лицо, обеспечивающее соблюдение процедуры регистрации участников собрания.

Счетная комиссия - осуществляет обработку поступивших бюллетеней и по истечении указанного срока производит подсчет результатов голосования.

В соответствии с приказом Минстроя от 28.01.2019 № 44/пр.

Протокол общего собрания подписывается лицом, председательствующим на общем собрании, секретарем общего собрания, а также лицами, проводившими подсчет голосов.

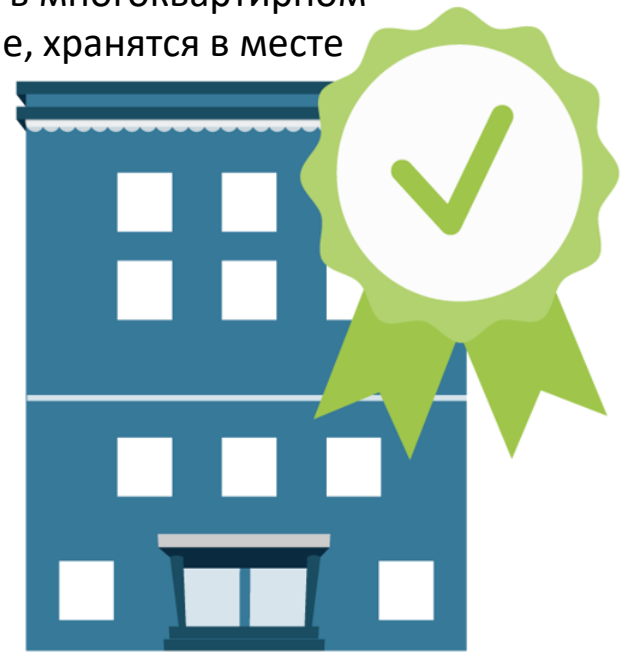
территория.

Вопрос 2.

Утверждение места хранения копии протокола и копий бюллетеней голосования (решений) собственников помещений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

•Включение данного вопроса на голосовании является требованием законодательства.

•П.4 ст.46 ЖК РФ «Копии протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование, хранятся в месте или по адресу, которые определены решением данного собрания».



территория.

Вопрос №3.
Проведение выборочного капитального ремонта фасада

Капитальный ремонт – это проведение комплекса строительных работ и организационно-технических мероприятий по устранению физического и морального износа, несвязанных с изменением основных технико- экономических показателей здания и функционального назначения, предусматривающих восстановление его ресурса с частичной заменой при необходимости конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, а также улучшение эксплуатационных показателей

Общая предельная стоимость работ составляет 4 675 000,00 руб.,
в том числе:

- демонтаж, монтаж, восстановление деформационных швов, ограждающих конструкций и отделки лоджий, частичная перекладка кирпичной кладки стен - не более 4 270 000,00 рублей;
- разработка проектной документации – не более 320 000,00 рублей;
- оказание услуг строительного контроля – не более 85 400,00 рублей
- сроки выполнения Работ и (или) услуг: не позднее 31.12.2028

Источник финансирования – средства капитального ремонта, находящиеся на специальном счете многоквартирного дома №4 корпус 1 по ул. Пехотинцев

территория.

Вопрос 4.
Отказ от проведения уполномоченным органом Свердловской области (исполнительным органом субъекта Российской Федерации или подведомственным указанному органу государственным (бюджетным или автономным) учреждением) строительного контроля в процессе проведения выборочного капитального ремонта лифтового оборудования

Решением собственников помещений в вашем доме (п. 5 повестки общего собрания собственников №1/2024 от 29.08.2024 г.) утверждены работы по выборочному капитальному ремонту лифтового оборудования.

Федеральным законом №238 от «08» августа 2024 в ч. 8 внесены изменения в проведении строительного контроля при выполнении работ по капитальным ремонтам МКД, а именно:

- Строительный контроль теперь обязателен и должен осуществляться *исполнительным органом субъекта Российской Федерации*, *в случае принятия субъектом Российской Федерации решения о проведении в многоквартирных домах строительного контроля уполномоченным органом*

На данный момент в Свердловской области отсутствует Постановление Правительства Свердловской области или Приказ Министерства ЖКХ Свердловской области, которым принято вышеуказанное решение.

Так же, в ст. 8,9 указано, что в случае, если общим собранием собственников помещений принято решение об отказе от проведения строительного контроля уполномоченным органом субъекта РФ, строительный контроль проводится на основании ст. 53 Градостроительного кодекса РФ, где указано, что строительный контроль проводится заказчиком, подрядной организацией, лицом, ответственным за эксплуатацию здания и др.

Сейчас собственники и УЖК оказались в заложниках ситуации с трактовкой нормативных документов в банках, которые проводят финансовые операции по авансированию и расчету работ по капитальным ремонтам со специальных счетов. С 01.09.2024г. Банки регулярно отказывают в проведении авансовых платежей по договорам, заключенным после 01.09.2024г. (независимо от даты протокола ОСС с положительным решением), ссылаясь на ФЗ №238 в части проведения строительного контроля исполнительным органом субъекта РФ или принятым решением об отказе от строительного контроля уполномоченным органом в протоколе ОСС.

В данной ситуации, пока в Свердловской области не сформирован орган, ответственный за осуществление строительного контроля при выполнении работ по капитальному ремонту, для проведения таких работ остается единственный выход – вынесение на ОСС вопроса об отказе от проведения строительного контроля уполномоченным органом.

Для осуществления строительного контроля при капитальных ремонтах УЖК привлекается подрядная организация, состоящая в СРО, а технические специалисты имеют аккредитацию в НРС, которая в полной мере соответствует требованиям ГрК РФ ст. 53 для выполнения такого типа работ.

территория.

Вопрос 5.
Принятие решения об оказании услуг клиентского сервиса в многоквартирном доме № 4, корп. 1 по ул. Пехотинцев в г. Екатеринбурге

Оказание услуг, связанных с достижением целей управления и повышением комфортности проживания в многоквартирном доме № 4/1 по ул. Пехотинцев г. Екатеринбурга (далее по тексту - Услуги), на следующих условиях:

- организация и ведение информационных каналов связи, мобильного клиентского менеджера, ведение и предоставление дополнительных квартальных отчетов, оформление и украшение придомовой территории для организации праздников и иной деятельности (прием и обработка заявок на дополнительные услуги и работы). Проведение встреч с Советом многоквартирного дома.
- консультирование собственников по вопросам оказания дополнительных услуг, повышения уровня комфортности.
- организация и контроль оказания дополнительных услуг/выполнения дополнительных работ по озеленению и благоустройству придомовой территории, погрузке и вывозу снега, соблюдения правил поведения собственниками и закона о тишине в доме, а также оказание дополнительных услуг по обеспечению и контролю иных дополнительных сервисов для собственников многоквартирного дома.
- осуществление контроля за выполнением дополнительных услуг и работ.

- *Плата за Услуги не входит в состав платы за содержание жилого помещения, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и является оплатой за дополнительные услуги в многоквартирном доме с начислением платежей собственникам за выполнение Услуг в платежном документе отдельной строкой;*

- Стоимость услуги не более 37 948,33 руб. в месяц с дома, кроме того, на стоимость услуг начисляется НДС согласно действующему в РФ налоговому законодательству на дату соответствующего начисления

территория.

Вопрос 6.
Принятие решения об оказании услуг по дополнительной уборке в выходные и праздничные дни

- Согласно ч. 1 ст. 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, собственник помещения в многоквартирном доме обязан нести расходы на содержание принадлежащего ему помещения, а также участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание жилого помещения, взносов на капитальный ремонт.
- расчет ставки платы за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме производится по «муниципальному тарифу», установленному Администрацией г. Екатеринбурга, исходя из степени благоустройства и технических характеристик многоквартирного дома.
- работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества собственников, осуществляются в соответствии с минимальным перечнем работ, утвержденным Постановлением №290 от 03.04.2013г
- *Плата за Услуги по дополнительной уборке мест общего пользования не входит в состав платы за содержание жилого помещения, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и является оплатой за дополнительные услуги в многоквартирном доме с начислением платежей собственникам за выполнение Услуг в платежном документе отдельной строкой;*
- Стоимость услуги не более 5450руб. за разовую уборку с дома, кроме того, на стоимость услуг начисляется НДС согласно действующему в РФ налоговому законодательству на дату соответствующего начисления;
- *На 1м2 помещения собственника стоимость оказанной услуги составит не более 0,44р,* кроме того, на стоимость услуг начисляется НДС согласно действующему в РФ налоговому законодательству на дату соответствующего начисления

территория.

Вопрос 7.
Принятие решения об оказании услуг по сезонной уборке мест общего пользования

- Периодичность уборки мест общего пользования (МОП) в многоквартирных домах (МКД) регулируется законодательством, а также может устанавливаться решением общего собрания собственников (ОСС). Согласно действующим нормам, влажную уборку проводят ежедневно или еженедельно, подметание — ежедневно или раз в неделю, а генеральную уборку — раз в год. Конкретный график размещен на информационных стендах.

- Сезонная уборка мест общего пользования (МОП) — это глубокая, комплексная уборка, может выполняться несколько раз в год, включающая мероприятия, необходимые для поддержания чистоты и безопасности в подъездах, на лестничных клетках, придомовой территории и других общих зонах многоквартирного дома. Она отличается от ежедневной уборки тем, что включает в себя более тщательную очистку труднодоступных мест и обработку поверхностей от грязи, отложений и пыли, а также сезонные работы, такие как мытье окон или уборка снега и наледи.

- *Плата за Услуги по сезонной уборке не входит в состав платы за содержание жилого помещения, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и является оплатой за дополнительные услуги в многоквартирном доме с начислением платежей собственникам за выполнение Услуг в платежном документе отдельной строкой;*
- Стоимость разовой услуги не более 42 350руб. с дома, кроме того, на стоимость услуг
- начисляется НДС согласно действующему в РФ налоговому законодательству на дату соответствующего начисления;

На 1м2 помещения собственника стоимость оказанной услуги составит не более 3,39р,

кроме того, на стоимость услуг начисляется НДС согласно действующему в РФ налоговому законодательству на дату соответствующего начисления

территория.

Вопрос 8.
Установка дополнительного оборудования СВН

Системы видеонаблюдения - один из основных и самых эффективных видов обеспечения безопасности.

Дополнительно к существующему оборудованию предлагается установить:

- 2 цифровые видеокамеры на фасад здания
- 1 цифровую видеокамеру на техническом этаже
- 1 цифровую видеокамеру на 1 этаже
- 1 цифровую видеокамеру на кровле, направленную на детскую площадку
- регистратор на 32канала и монитор на 40

Глубина видеоархива не менее 14 дней.

Разрешение видеокамер 2 мегапикселя позволит четко видеть все объекты и людей, находящихся в кадре.

Монтажные и пусконаладочные работы – **61667,00рублей**

Источник финансирования- **средства, накопленные от сдачи в аренду третьим лицам МОП (места общего пользования)**

Вопрос 9.
Ежемесячное техобслуживание дополнительного оборудования СВН

Наделение ООО «Петруня» полномочиями на начисление и прием сборов от собственников помещений за обслуживание дополнительной системы видеонаблюдения.

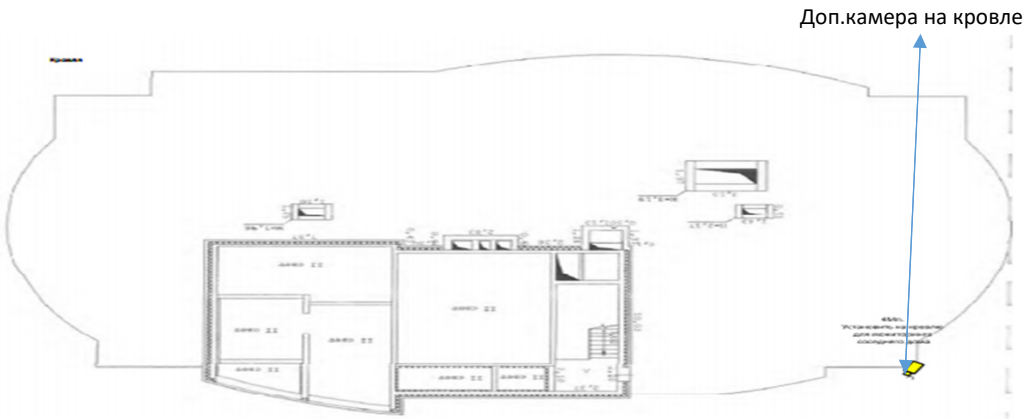
Ежемесячное обслуживание составит: 350р*5кам=1750р

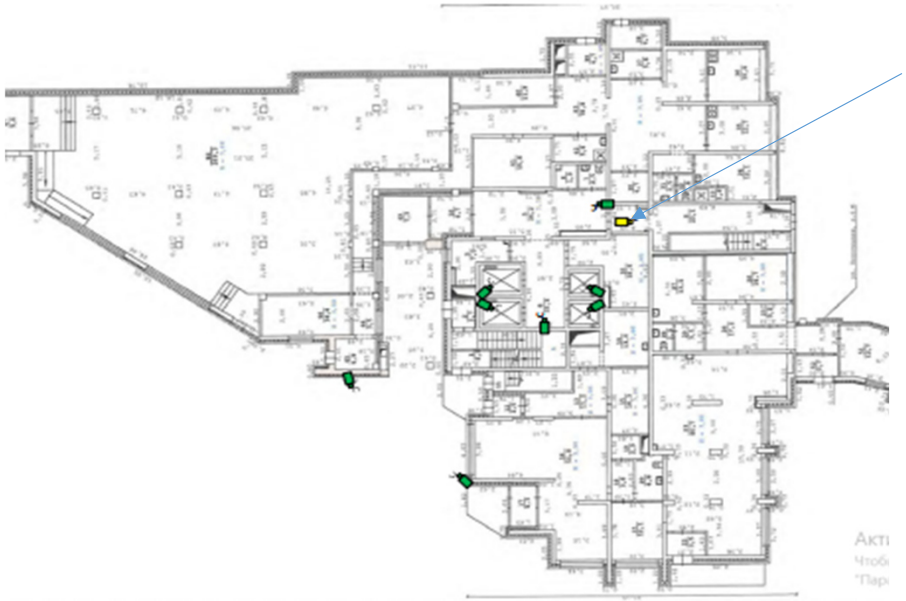
Ежемесячный сбор с помещения составит: 1750р/207пом=8,46р

Примечание: решение будет реализовано в случае принятия положительного решения по вопросу №8 повестки настоящего общего собрания собственников.

территория.

Схема установки дополнительных 5ти видеокамер





территория.

Вопрос 10.
Установка дополнительного оборудования СВН в квартирных холлах

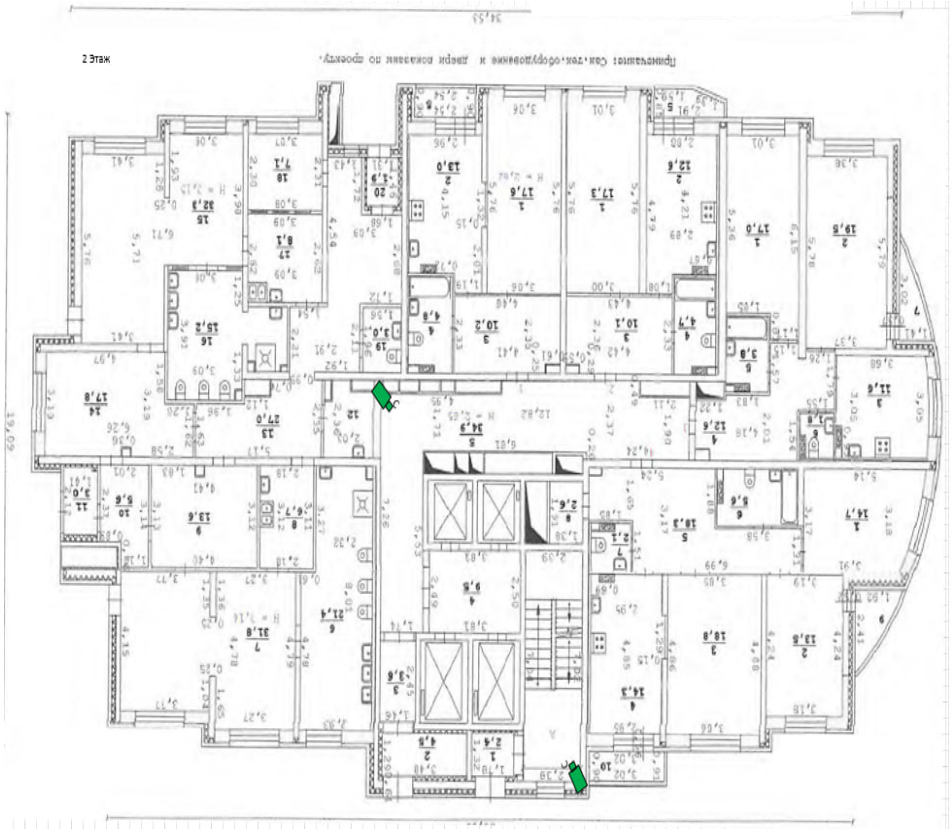
Системы видеонаблюдения - один из основных и самых эффективных видов обеспечения безопасности.

Дополнительно по предложению собственников предлагается установить 50 видеокамер в квартирные холлы (по 2камеры на этаж)

Разрешение видеокамер 2 мегапикселя позволит четко видеть все объекты и людей, находящихся в кадре.

Монтажные и пусконаладочные работы – **300 000,00рублей**

Источник финансирования- **средства, накопленные от сдачи в аренду третьим лицам МОП (места общего пользования)**



Вопрос 11.
Ежемесячное техобслуживание дополнительного оборудования СВН

Наделение ООО «Петруня» полномочиями на начисление и прием сборов от собственников помещений за обслуживание дополнительной системы видеонаблюдения.

Ежемесячное обслуживание составит: 350р*50кам=17500р

Ежемесячный сбор с помещения составит: 17500р/207пом=85р

Примечание: решение будет реализовано в случае принятия положительного решения по вопросу №10 повестки настоящего общего собрания собственников.

территория.

Вопрос 12.
Изменение условий оказания услуг службы контроля (мониторинга) за соблюдением общественного порядка на придомовой территории и в местах общего пользования многоквартирного дома

Концепция службы мониторинга включает в себя нахождение специалиста на объекте круглосуточно.

- ✓ ***он мониторит изображения с камер видеонаблюдения;***
- ✓ ***совершает обходы мест общего пользования и придомовой территории***

Общая стоимость услуг составляет **165 000,00 рублей в месяц,** кроме того, на стоимость услуг начисляется НДС согласно действующему в РФ налоговому законодательству на дату соответствующего начисления

Размер ежемесячного сбора составит не более ***797,11 руб./с*** помещения собственника, кроме того, на стоимость услуг начисляется НДС согласно действующему в РФ налоговому законодательству на дату соответствующего начисления

территория.

Вопрос 13.
Изменение условий по аренде грязеудерживающих ковриков на первом этаже дома

Стоимость услуги: не более 4000руб/месяц

Источник финансирования: средства собственников

Ежемесячное начисление составит: не более 0,32р/м2 помещения собственника, кроме того, на общую стоимость начисляется НДС согласно действующему в Российской Федерации налоговому законодательству на дату соответствующего начисления. Стоимость Услуг подлежит ежегодной индексации не более чем на 10% с начала календарного года

KOVRIK.RU®
8 800 100 27 05
звонок по России бесплатный
www.kovrik.ru info@kovrik.ru
ГРУППА КОМПАНИЙ KOVRIK.RU
Сервис сменных ковров
Системы грязезащиты
Производство.Продажа.Установка

Аренда ковров экономит 44% времени и 15% расходов на уборку.

Счет выставляется 1 раз в месяц.

Размер, см	Кол-во замен в неделю	Цена за 1 замену, руб/шт	Стоимость за 4 недели, руб/шт
85*60	1 раз в 2 недели	163	326
	1	117	468
	2	108	864
	3	102	1 224
	4	95	1 520
	5	87	1 740
	6	81	1 944
	7	73	2 044
85*150	1 раз в 2 недели	246	492
	1	175	700
	2	169	1 352
	3	161	1 932
	4	160	2 560
	5	157	3 140
	6	151	3 624
	7	145	4 060
115*180	1 раз в 2 недели	397	794
	1	285	1 140
	2	275	2 200
	3	262	3 144
	4	259	4 144
	5	255	5 100
	6	245	5 880
	7	234	6 552
150*240	1 раз в 2 недели	691	1 382
	1	494	1 976
	2	478	3 824
	3	456	5 472
	4	438	7 008
	5	416	8 320
	6	398	9 552
	7	390	10 920
115*300	1 раз в 2 недели	664	1 328
	1	474	1 896
	2	458	3 664
	3	437	5 244
	4	433	6 928
	5	423	8 460
	6	407	9 768
	7	391	10 948

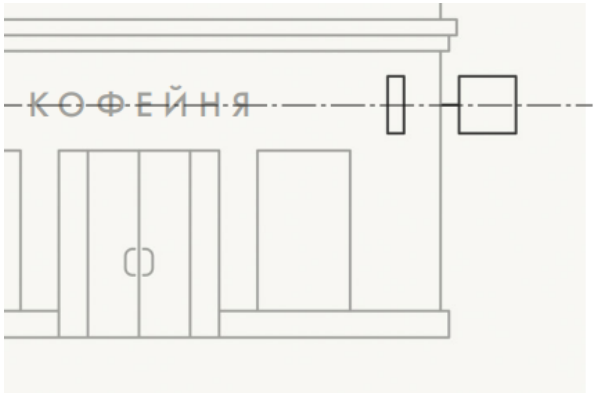
территория.

Наименование исполнителя: Поставщик: ООО "Чистое превосходство" (Коврик.ру).
624053, Свердловская обл., ГО Верхнее Дуброво, ПГТ Верхнее Дуброво, ул. Техническая, зд.6
ИНН/КПП 6659158939 / 668301001
Телефон / Факс
(343) 304-62-44,
адрес эл.почты: arenda@kovrik.ru

Вопрос 14.
Предоставление в пользование на возмездной основе общего имущества для размещения рекламных конструкций

Дополнительные доходы от размещения позволят проводить необходимые работы по благоустройству и текущему ремонту без сбора дополнительных средств с собственников. Доходы от размещения могут быть потрачены только по решению ОСС.
В пользование предоставляется: фасад, кровля дома, иное общее имущество.
Стоимость предоставления в пользование: не менее 1000,00 руб. в месяц с 1 кв.м. размещения
Управляющая компания наделяется полномочиями на заключение договора от имени собственников.
Вознаграждение Управляющей компании в размере 20% от стоимости арендной платы в месяц включает в себя:

- Поиск и взаимодействие с арендатором (координация, консультация, переговоры, предоставление технических характеристик);
- Ведение документооборота (заключение договора, ежемесячное бух. сопровождение договора: выставление счетов, подписание актов, внесение изменений в договор по необходимости);
- Контроль (работа по претензиям, предоставление отчетности арендатору, предоставление доступа по мере необходимости, контроль сохранности общего имущества);
- Расторжение договора (приемка МОП, претензионная работа по необходимости).



территория.

Вопрос 15.
Изменение условий предоставления в пользование на возмездной основе общего имущества физическим и юридическим лицам (в том числе собственникам и арендаторам помещений в многоквартирном доме)

Дополнительные доходы от аренды позволят проводить необходимые работы по благоустройству и текущему ремонту без сбора дополнительных средств с собственников. Доходы от аренды могут быть потрачены только по решению ОСС.
В пользование предоставляется: технические помещения и иное общее имущество.
Стоимость предоставления в пользование: не менее 1000,00 руб. в месяц за размещение оборудования одного оператора связи

Управляющая компания наделяется полномочиями на заключение договора от имени собственников.
Вознаграждение Управляющей компании в размере 20% от стоимости арендной платы в месяц включает в себя:

- Поиск и взаимодействие с арендатором (координация, консультация, переговоры, предоставление технических характеристик);
- Ведение документооборота (заключение договора, ежемесячное бух. сопровождение договора: выставление счетов, подписание актов, внесение изменений в договор по необходимости);
- Контроль (работа по претензиям, предоставление отчетности арендатору, предоставление доступа по мере необходимости, контроль сохранности общего имущества);
- Расторжение договора (приемка МОП, претензионная работа по необходимости).

территория.

Вопрос 16.

Изменение условий предоставления в пользование на возмездной основе общего имущества (транзитные кабели и телекоммуникационное оборудование, используемое для предоставления услуг связи не только собственникам данного МКД), операторам связи (интернет, телевидение, телефония)

Дополнительные доходы от аренды позволят проводить необходимые работы по благоустройству и текущему ремонту без сбора дополнительных средств с собственников. Доходы от аренды могут быть потрачены только по решению ОСС.

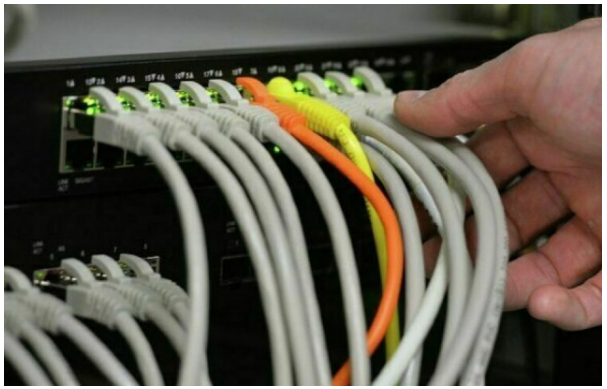
В пользование предоставляется: стены лестничных клеток (для монтажа кабелей), стены холлов, этажные холлы, межэтажные лестничные холлы подъезда многоквартирного дома, технические помещения, чердак, подвал, крыша и другое общее имущество.

Стоимость предоставления в пользование: не менее 5000,00 руб. в месяц за размещение оборудования одного оператора связи

Управляющая компания наделяется полномочиями на заключение договора от имени собственников.

Вознаграждение Управляющей компании в размере 20% от стоимости арендной платы в месяц включает в себя:

- Предоставление доступа в техническое помещение для подключения абонентов и устранения аварий , контроль проводимых работ;
- Ведение документооборота (заключение договора, ежемесячное бух. сопровождение договора: выставление счетов, подписание актов, внесение изменений в договор по необходимости);
- Контроль срока индексации стоимости аренды по договору;
- Контроль оплаты и работа с дебиторской задолженностью;
- Ведение претензионной работы с провайдерами и контроль выполнения направленных претензий;
- При расторжении договора контроль восстановления общего имущества после демонтажа оборудования провайдера.



территория.

Бюллетень для голосования: ЗАПОЛНЯЕМ ПРАВИЛЬНО!

При смене фамилии необходимо приложить копию соответствующего документа (свидетельство о заключении брака)

БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ (РЕШЕНИЕ)
собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ———

1. Собственник помещения: _____ ФИО
2. Номер помещения: _____, назначение помещения: _____ Помещение
3. Общая площадь помещения: _____ кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Выписка из ЕГРН, собственность, №_____от_____
5. Место(адрес) для передачи решения: _____

ОБЯЗАТЕЛЬНО указать сведения о документе, подтверждающем право собственности на помещение

Поставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («За», «Против» или «Воздержался») по каждому из вопросов повестки дня собрания.

№	Пункты повестки дня	За	Против	Воздержался
1	Избрать ———— (собственник кв. —) председателем, ———— (собственник кв. № —) секретарём внеочередного общего собрания собственников помещений в МКД. Избрать состав счётной комиссии внеочередного общего собрания собственников в МКД: ———— (собственник кв. —); ———— (собственник кв. №—); ———— (представители ООО «УЖК «————»).			

Вариант «ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» можно выбрать 1 раз для ответа на КАЖДЫЙ из вопросов

Изменить выбранный вариант ответа можно, зачеркнув неверный и указав верный, рядом с которым написать «исправленному верить» и поставить подпись с расшифровкой

Собственник _____**подпись** _____ **дата «____» _____202__г.**

Представитель собственника помещения
_____
(заполняется в случае, если бюллетень голосования заполняется представителем собственника помещения)
Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника
_____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника на участие в общем собрании собственников, с приложением копии документа)
Подпись _____

В конце КАЖДОГО листа бюллетеня необходимо поставить подпись. Дата указывается в период проведения заочной части собрания

Заполняется, если вместо собственника голосует его ПРЕДСТАВИТЕЛЬ. Прикладывается копия доверенности.

Если голосует ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ несовершеннолетнего собственника (родители, опекуны), прикладывается копия свидетельства о рождении, акт об установлении опеки.

Если ДОЛЕВАЯ СОБСТВЕННОСТЬ, то заполняется отдельный бюллетень голосования на каждого собственника долевой собственности. Каждый собственник отдельно заполняет бюллетень голосования, голосует и ставит подпись.

Если СОВМЕСТНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ, то заполняется один бюллетень голосования, бюллетень голосования подписывается каждым участником совместной собственности. Собственники совместной собственности не могут голосовать по-разному!

Контактная информация

Офис УЖК Территория-Север

г. Екатеринбург
ул. Техническая, 14/2

+7 (343) 286-11-16 (доб.3716,3718)

на сайт дома, раздел Проекты

Управляющий клиентскими отношениями

Гилева Татьяна Анатольевна

+7 343-286-11-16, доб. 3716

Клиентский менеджер

Уфимцева Ирина Анатольевна

+7 343-286-11-16, доб. 3718

территория.